

Zápis
ze zasedání Výboru Spolku rodičů a přátel školy
při Základní škole Dřevnická 1790 – Zlín
ze dne 1. 11. 2022

Program zasedání:

1. Zahájení, přivítání nových členů Výboru SRPŠ
2. Schválení Závěrečné zprávy o čerpání za školní rok 2021/2022
3. Schválení čerpání na rok 2022/2023
4. Organizační záležitosti školy
5. Diskuze
6. Závěr

Ad 1) Zahájení, přivítání nových členů Výboru SRPŠ

Zasedání Výboru SRPŠ zahájila předsedkyně Výboru paní Blanka Šiková, přivítala všechny přítomné členy. Představila paní Martinu Baďurovou, která převzala po paní Evě Suchánkové funkci účetní, která bude spravovat finanční prostředky SRPŠ. Funkci zapisovatelky byla pověřena paní Monika Pagáčová. Noví členové Výboru byli požádáni, aby si obstarali kontakty na zákonné zástupce jednotlivých žáků třídy pro veškerou komunikaci.

Ad 2) Schválení Závěrečné zprávy o čerpání za školní rok 2021/2022

Paní Baďurová rozdala Závěrečnou zprávu o čerpání za školní rok 2021/2022 a členové byli seznámeni s jednotlivými položkami daného školního roku. Poté požádala o schválení této Závěrečné zprávy. Stav běžného účtu SRPŠ ke dni 30. 8. 2022 činí **147 017, 03 Kč**.

Ad 3) Schválení čerpání na školní rok 2022/2023

Na základě požadavků jednotlivých učitelů I. i II. stupně předložil pan ředitel Žádost o čerpání na rok 2022/2023. Požadavky na čerpání finančních prostředků ze SRPŠ pro školní rok byly pro:

- I. stupeň: 66 500,- Kč
- II. stupeň 129 000,- Kč
- školní družinu: 8 000,- Kč

Původní požadavek na příspěvek na LVVK byl navýšen z částky 15 000 Kč na 20 000Kč.

Celková výše požadovaných finančních prostředků činí **203 500,- Kč**.

Členové si dané požadavky prostudovali a poté byli předsedkyní vyzváni k hlasování. Daný požadavek byl všemi členy Výboru SRPŠ schválen.

Ad 4) Organizační záležitosti školy

Členové diskutovali o částce, která bude u žáků vybírána v rámci příspěvku SRPŠ. Schváleny byly tyto částky:

300,- Kč – jedno dítě

500,- Kč – dvě děti

600 Kč – tři a více dětí

Členové Výboru zkontaktují paní učitelku, aby tuto informaci zprostředkovala rodičům prostřednictvím žáků.

Sběr papíru byl naplánován, že se uskuteční 4x do roka. Jednotlivé třídy budou o této akci vždy předem informovány. Starý papír či železo mohou žáci odevzdávat celoročně s tím, že nahlásí své jméno, třídu a školu.

Žáci mohou sběr odevzdávat u společnosti:

PARTR spol s.r.o. – Rybníky I

ROJAK spol s. r. o. – Ostrava

Sběr papíru bude i nadále probíhat pod vedením paní učitelky Gorčíkové bude spolupracovat s panem Olšanem, který vystřídal pana Sklenáře.

Vzhledem ke stoupajícím cenám energií byl vznesen dotaz, zda nehrozí, že by ve škole mohla nastat určitá forma distanční výuky. Pan ředitel si je vědom, jaká úskalí tato forma výuky přináší, proto se snaží podnikat veškerá možná opatření, aby k dané situaci nedošlo.

Diskutována byla i otázka vchodových dveří. Škola disponuje finančními prostředky na jejich výměnu. Tyto vchodové dveře by splňovaly jak bezpečnostní, tak i izolační požadavky, ovšem jejich realizace naráží na námitky ze strany památkářů ohledně zachování původního vzhledu budovy.

Vizí SRPŠ i pana ředitele je využít část finančních prostředků pro nákup k dovybavení učeben či technického zázemí školy (např. interaktivní tabule, vizualizér atd.). Pan ředitel přislíbil vytvořit přehled položek, které vnímá jako prioritní pro financování z prostředků FKSP. Tyto učební pomůcky či vybavení by měly přispět k zefektivnění výuky v jednotlivých předmětech.

V blízké době bude zahájena rekonstrukce venkovního výběhu školy, s jehož realizací se mělo začít v podzimních měsících. Tento výběh byl původně navržen s venkovní učebnou, kterou by žáci využívali nejen pro výuku přírodovědných předmětů. Vzhledem ke stoupajícím cenám stavebního materiálu nebude možno provést všechny naplánované změny rekonstrukce. Daná rekonstrukce bude zahájena v co nejkratší době.

Ad 5) Diskuze

- Otázka šaten, školních skříněk a nošení přezůvek pro žáky nižších ročníků – k realizaci skříněk nedojde a žáci nižších ročníků si budou i nadále nosit přezůvky s sebou.
- Zápis domácích úkolů do on-line školy - pokud je žák ve škole nepřítomen z důvodu nemoci, může si doplnit učivo až po jeho návratu. Domácí úkoly nebudou do školy on-line zapisovány. V případě nepřítomnosti žáka je na jeho zákonném zástupci, zda zkontaktuje třídní učitelku či vyučující v jednotlivých předmětech.

Ad 6) Závěr

- Třídní učitelky budou vybírat výše odsouhlasené příspěvky SRPŠ a současně mohou vznést požadavky pro nákup pomůcek či vybavení k zefektivnění výuky.
- Příspěvky SRPŠ budou v průběhu roku čerpány podle navrženého plánu a současně mohou finanční prostředky přispět k nákupu např. interaktivní tabule, vizualizéru, vybavení tělocvičny apod.
- Sběr papíru proběhne v letošním školním roce 4x pod vedením paní učitelky Gorčíkové a pana Olšana.

Závěr – setkání Výboru SRPŠ ukončeno v 18. 30 hod

Ve Zlíně dne 4. 11. 2022

Zapsala: Mgr. Monika Pagáčová

Zápis zaslán k diskuzi členům výboru: 6. 11. 2022